

Factura Pequeño Contribuyente

FERNANDO JOSÉ, REYES FLORES

Nit Emisor: 107248158

FERNANDO JOSE REYES FLORES

CALLE PRINCIPAL COLONIA EL PORVENIR LOTE 360, La Gomera,
ESCUINTLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F2688323-6878-4116-8AEE-EDA701030937

Serie: F2688323 Número de DTE: 1752711446

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:09:16

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:09:16

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-818, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-13-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal


CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F2688323, número de DTE 1752711446 de fecha 31 de Agosto de 2024; emitida por Fernando José Reyes Flores, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de Agosto del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-818 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-13-2024. Conste. Escuintla, 31 de agosto de 2024.

(f) 
Fernando Jose Reyes Flores
3228917520597

(f) 
Lic. Jose Antonio Rodriguez Gudiel
Jefe de Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722518184053

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 7:16 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 06:09:16
Emisor:	107248158
Agente de Retención:	Es agente de retención.
Establecimiento:	FERNANDO JOSE REYES FLORES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F2688323-6878-4116-8AEE-EDA701030937
Serie:	F2688323
Número del DTE:	1752711446
Acuse de recibido:	FCID202420240801T06:09:1606:00F2688323687841168AEEEDA701030937
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:16:19
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:16:25



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	107248158
NOMBRE	FERNANDO JOSÉ, REYES FLORES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-818
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-13-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Fernando José Reyes Flores
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Escuintla

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé en la recopilación de informes de actividades, correspondiente al mes de Agosto de 2024, desarrolladas por las agencias del departamento.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de informes de actividades, correspondiente al mes de Agosto de 2024, desarrolladas por las Agencias Municipales de Extensión Rural, en sede departamental de Escuintla.	100%	
2). Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la actualización de los planes grupales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural CADER en el municipio de Sipacate de las comunidades como Aldea El Paredón, Aldea El Naranjo y Rama Blanca	100%	Finalizado
	Apoyé en verificar los planes grupales y/o planes de desarrollo aborden de manera integral los diversos	100%	

	aspectos del desarrollo rural en las comunidades, Aldea El Paredón, Aldea El Naranjo y Rama Blanca	100%	Finalizado
3). Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la integración de las planificaciones de las diferentes agencias municipales de extensión rural en un plan general coherente, asegurando que estén alineadas con los objetivos y prioridades del SNER.	100%	Finalizado
4). Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en la elaboración del plan de Seguridad alimentaria con centro de salud para las familias con niños con desnutrición aguda en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación para identificar a las instituciones estratégicas y otras organizaciones que trabajen en temas relacionados con el SNER en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento junto a centro de salud y demás socios, en temas de alimentación, salud, educación y sus derivados, en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
5). Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior	Apoyé en la elaboración de informes de actividades del mes solicitados por jefe de Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación y elaboración de precios de	100%	Finalizado

	mercado en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de huertos familiares en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de tecnología agrícola en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación fertilización química y orgánica.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Fernando José Reyes Flores
DPI: 3228 91752 0507
Celular: 4768 9218

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Lic. José Antonio Rodríguez Gudiel
Jefe de Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-818 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-13-2024 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Fernando José Reyes Flores
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024 ✓	Al: 31/08/2024 ✓
Período de este informe:	Del: 03/01/2024 ✓	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 ✓		Q. 47,612.90 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Escuintla

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé en la recopilación de informes de actividades, correspondiente de enero a agosto de 2024, desarrolladas por las agencias del departamento.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de informes de actividades, correspondiente al mes de enero a agosto de 2024, desarrolladas por las Agencias Municipales de Extensión Rural, en sede departamental de Escuintla.	100%	Finalizado
2). Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la actualización de los planes grupales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural CADER en el municipio de Sipacate de las comunidades como Parcelamiento San Jerónimo, Colonia Guadalupe, El Bambi, Los Laureles y Las Brisas Apoyé en verificar los planes grupales y/o planes de desarrollo aborden de manera integral los diversos	100%	Finalizado

	aspectos del desarrollo rural en las comunidades, San Jerónimo, Colonia Guadalupe, El Bambi, Los Laureles y Las Brisas	100%	Finalizado
3). Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la integración de las planificaciones de las diferentes agencias municipales de extensión rural del municipio de en un plan general coherente, asegurando que estén alineadas con los objetivos y prioridades del SNER.	100%	Finalizado
4). Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en la elaboración del plan de Seguridad alimentaria con centro de salud para las familias con niños con desnutrición aguda en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación para identificar a las instituciones estratégicas y otras organizaciones que trabajen en temas relacionados con el SNER en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento junto a centro de salud y demás socios, en temas de alimentación, salud, educación y sus derivados, en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado

5). Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior	Apoyé en la elaboración de informes de actividades den enero a agosto solicitados por jefe de Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación y elaboración de precios de mercado de enero a agosto en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de abonos orgánicos de enero a agosto en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de en densidades de siembra en el mes de enero en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de manejo de plagas y enfermedades en el mes de febrero en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de manejo postcosecha en el mes de marzo en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de incorporación de rastrojo al suelo en el mes de abril en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación en manejo de bovinos en el mes de mayo en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación en manejo sanitario (preventivo y curativo) en el mes de junio en el municipio de Sipacate.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación en días de campo en el mes de Julio en el municipio de Sipacate	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación en días de campo en el mes de		

	Agosto en el municipio de Sipacate	100%	Finalizado
--	------------------------------------	------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la recopilación y registro de informes de actividades desarrolladas por las agencias del departamento y las Agencias Municipales de Extensión Rural en la sede departamental de Escuintla. Se logró la sistematización y organización de datos relevantes para facilitar la elaboración de informes detallados y precisos, contribuyendo a la transparencia y efectividad de las actividades de extensión rural. Se logró la actualización de los planes grupales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) en diversas comunidades, incluyendo Parcelamiento San Jerónimo, Colonia Guadalupe, El Bambi, Los Laureles y Las Brisas en el municipio de Sipacate. Se logró verificar que estos planes abordaran de manera integral los diversos aspectos del desarrollo rural, asegurando su alineación con los objetivos establecidos. Colaboré en la integración de las planificaciones de las diferentes agencias municipales de extensión rural en un plan general coherente. Este plan fue alineado con los objetivos y prioridades del Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER), garantizando que las actividades propuestas se ejecutaran de manera eficaz y coordinada. Se logró la elaboración de un plan de seguridad alimentaria en colaboración con el centro de salud, dirigido a las familias con niños con desnutrición aguda. Se logró la identificación de instituciones estratégicas y otras organizaciones que trabajan en temas relacionados con el SNER. Se logró el seguimiento a las actividades en alimentación, salud, educación y sus derivados.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Fernando José Reyes Flores
DPI: 3228 91752 0507
Celular: 4768-9218

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)

Lic. Jose Antonio Rodriguez Gudiol
Jefe de Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

